

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол №4 от 10.09.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 13.09.2021 г. № 231
Директор МБОУ «СОШ №10» НМР РТ
А.И. Бликин



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «СОШ №10» НМР РТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» и Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10 с углубленным изучением отдельных предметов» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – Школа).

1.2. В своей деятельности Совет обучающихся руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, иными локальными нормативными актами Школы и настоящим положением.

1.3. Настоящее Положение определяет функции, структуру, срок полномочий, компетенции, порядок формирования и деятельности Совета обучающихся Школы, порядок принятия решений и их исполнения.

1.4. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета обучающихся в школе, являющегося одним из коллегиальных органов управления школой.

1.5. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Школой.

1.7. Совет обучающихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Школы по инициативе обучающихся.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

- 2.1. Планирование своей деятельности.
- 2.2. Представление и защита прав и интересов обучающихся.
- 2.3. Предоставление мотивированного мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
- 2.4. Делегирование представителей Совета обучающихся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Задачи Совета

- 3.1. Осуществление:
 - координации деятельности органов самоуправления классов;
 - изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность органов ученического управления;
 - контроля деятельности классных Советов обучающихся;

- контроля соблюдения учащимися дисциплины и выполнения ими своих обязанностей;
 - изучения и распространения передового опыта деятельности органов ученического управления;
 - представления интересов обучающихся;
- 3.2. организация:
- планирования и анализа результатов деятельности органов ученического управления;
 - деятельности органов самоуправления классов;
 - изучения учащимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;
- 3.3. участие в:
- разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса;
 - организации внешкольных мероприятий;
- 3.4. содействие:
- реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности;
 - разрешению конфликтных ситуаций с участием обучающихся.

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- 4.1. *Обращаться к администрации:*
- с ходатайством о поощрении обучающихся;
 - за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;
 - с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;
- 4.2. *Принимать участие в:*
- планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
 - разработке локальных нормативных актов школы в пределах своей компетенции;
 - установлении требований к одежде обучающихся;
 - научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
 - проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции;
- 4.3. *Рекомендовать:*
- обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;
 - обучающихся для поощрения в информационных средствах Школы (стенды, печатные издания и т.п.);
 - обучающихся для награждения.
- 4.4. *Принимать решения об:*
- организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
 - организации работы общественной приемной Совета;
- 4.5. *Осуществлять:*
- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
 - выборы из своего состава председателя и заместителя;
 - проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
 - встречи с администрацией школы по мере необходимости;
 - сбор предложений обучающихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;
 - взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
 - внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
 - представление интересов обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Совета

5.1. Совет несет ответственность за *выполнение*:

- плана своей работы;
- принятых решений и рекомендаций;

5.2. Формирование Совета и организацию его работы.

6. Структура Совета обучающихся, организация деятельности Совета

6.1. Совет является представительским органом ученического управления.

6.2. В состав Совета входят по одному представителю от каждой параллели 5-11-х классов.

6.3. Состав выбирается на общем собрании обучающихся по параллелям в течение первой декады нового учебного года открытым голосованием большинством голосов.

6.4. На первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста и старше) открытым голосованием большинством голосов.

6.5. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- предоставляет директору школы мотивированное мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

6.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

6.8. Совет работает по плану, согласованному с директором Школы.

6.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Школы.

6.12. Решения Совета носят:

- обязательный характер для всех обучающихся Школы;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов Школы

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, директор школы направляет проект нормативного локального акта в совет обучающихся.

7.2. Совет обучающихся не позднее десяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта представляет директору школы выписку из протокола заседания Совета по вопросу рассмотрения проекта локального акта. В выписке из протокола должно быть указано мотивированное мнение Совета обучающихся, включая замечания и предложения Совета по проекту локального нормативного акта (если они есть).

8. Делопроизводство Совета

8.1. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Школе.

8.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на куратора деятельности Совета обучающихся и (или) заместителя директора по воспитательной работе.

9. Заключительные положения.

- 9.1. Срок действия Положения о Совете обучающихся МБОУ «СОШ №10» НМР РТ – бессрочно.
- 9.2. Положение утрачивает силу в случае принятия и утверждения нового Положения.